



Zapytanie ofertowe

Dotyczy: realizacja zadania pn. „**Wykonanie świadectw charakterystyki energetycznej budynków ANWIL S.A.**”.

I. Przedmiot Zapytania Ofertowego.

Przedmiotem Zapytania Ofertowego jest realizacja usługi pn. „**Wykonanie świadectw charakterystyki energetycznej budynków ANWIL S.A.**”, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.

II. Informacja o trybie składania ofert.

Ofertę należy złożyć umieszczając wersję elektroniczną oferty (wraz z wymaganymi załącznikami) na Platformie Zakupowej Connect Grupa ORLEN, logując się do systemu CONNECT <https://connect.orlen.pl>

W trakcie przygotowania odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące Zapytania Ofertowego. Pytania muszą być kierowane za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect, odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą.

Ważne:

„Wszystkie istotne dla przygotowania ofert pytania, zadane w wyznaczonym terminie i wszystkie odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na Platformie do wiadomości wszystkich oferentów, którzy zgłosili się do składania ofert w danym postępowaniu zakupowym, bez wskazywania autora pytania.

W przypadku pytań i/lub odpowiedzi, które według oferenta mogą spowodować udostępnienie informacji poufnych Oferenta, po zastrzeżeniu przez Oferenta tego faktu w treści pytania i/lub odpowiedzi, dopuszcza się udzielenie odpowiedzi tylko temu Oferentowi.”

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie równoległym/II – etapowo:

Oferta formalna, techniczna i handlowa składana będzie równolegle, ale otwarcie oferty handlowej nastąpi po akceptacji oferty formalnej i technicznej.

1. Oferenci zobowiązani są do jednoczesnego złożenia oferty formalnej, technicznej i handlowej na Platformie Zakupowej Connect.

Prosimy o niezamieszczanie informacji handlowej w ofercie formalnej i technicznej. Niedotrzymanie tego wymogu może skutkować odrzuceniem oferty.

2. Wybór ofert odbywać się będzie etapami.

I etap – ocena wymagań formalnych - Jeżeli Oferent nie spełni wymagań formalnych - będzie mógł uzupełnić brakujące dokumenty.

II etap – Ocena merytoryczna/techniczna złożonych ofert. Ocenie tej będą podlegały tylko oferty spełniające wszystkie wymagania formalne. Oferent musi spełnić wszystkie kryteria merytoryczne/techniczne żeby przejść dalej. Ocena techniczna oferty: 0/1 (spełnia/nie spełnia)

III etap – ocena handlowa złożonych ofert. Ocenie handlowej będą podlegały tylko oferty spełniające określone w Zapytaniu Ofertowym wymagania techniczne.

III. Zakres prac / dostaw będących przedmiotem Zapytania Ofertowego: zgodnie z treścią Specyfikacji Technicznej, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.

IV. Warunki techniczne wykonania i odbioru usługi / dostawy oraz wymagania techniczne: zgodnie z treścią Specyfikacji Technicznej, stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.

V. Termin realizacji zadania:
zgodnie ze Specyfikacją Techniczną

VI. Dodatkowe informacje:

Zachowanie poufności przez Oferenta w trakcie przygotowywania oferty:

Wszystkie informacje otrzymane przez Oferenta w trakcie przygotowywania oferty będą przez niego traktowane jako poufne. Oferent nie może wykorzystać ich w celu innym niż przygotowanie oferty. Oferent nie może ujawnić ich osobom trzecim (z wyjątkiem Podwykonawców, którym planuje powierzyć udział w przygotowaniu zadania stanowiącego przedmiot postępowania). Oferent jest odpowiedzialny za zachowanie otrzymanych informacji w tajemnicy przez wszystkie osoby fizyczne i prawne zaangażowane w przygotowanie oferty.

VII. Oferta formalna powinna zawierać:

1. Odpis z KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (w przypadku konsorcjów - wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum).
2. Zaświadczenie z US o byciu czynnym podatnikiem VAT (nie starsze niż 3 miesiące). Potwierdzenie o statusie VAT może zostać pobrane z kanału służącego do elektronicznej weryfikacji statusu podatnika VAT.
3. Potwierdzenie, że oferent zapoznał się i akceptuje DOKUMENT: Warunki Udziału w Postępowaniu Zakupowym.
4. Oświadczenie o zapoznaniu i załączeniu do niniejszej oferty uzupełnionego dokumentu Oświadczenie Beneficjenta (załączony do zapytania ofertowego) lub oświadczenie, że dane zawarte w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych są aktualne [w przypadku podmiotów krajowych].
5. Potwierdzenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje: Kodeks postępowania dla Dostawców GK ORLEN (dokument dostępny pod linkiem: <https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Kodeks-postepowania-dla-Dostawcow.aspx>) oraz postanowienia Polityki przeciwdziałania korupcji i nadużyciom w Anwil S.A. oraz Polityki przyjmowania i wręczania upominków w ANWIL S.A. (dokumenty dostępne pod linkiem: <https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Wytyczne-ANWIL-dla-Oferentow-i-Wykonawcow.aspx>).
6. Oferent oświadcza, że zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ANWIL S.A. „Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN” udostępnioną na stronie internetowej pod linkiem: <https://anwil.orlen.pl/pl/o-firmie/nasze-standardy/polityka-ochrony-praw-czlowieka>.
7. Załączenie aktualnej polisy OC lub deklaracji zawarcia polisy OC w przypadku wyboru oferenta do realizacji zadania stanowiącego przedmiot postępowania.

UWAGA dotycząca Polisy OC:

- w przypadku, gdy zapisy umowy nie wyłączają Dostawcy możliwości zlecenia wykonania części lub całości prac jego podwykonawcom, wymagane jest rozszerzenie zakresu ubezpieczenia OC Wykonawcy o klauzulę szkód wyrządzonych przez podwykonawców z limitem odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia równym 100% wartości sumy gwarancyjnej,
- Dostawca zobowiązany jest do utrzymywania polisy OC przynajmniej przez okres obowiązywania umowy,
- w przypadku wygaśnięcia polisy OC przed zakończeniem realizacji Umowy polisa zostanie odnowiona na nie gorszych warunkach ochrony ubezpieczeniowej.

Dodatkowe wymagania w przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:

- w przypadku Konsorcjum, wymagane Zapytaniem Ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy Konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez Lidera Konsorcjum w imieniu każdego z uczestników Konsorcjum (jeśli Umowa Konsorcjum lub udzielone pełnomocnictwo upoważniają Lidera Konsorcjum do reprezentowania pozostałych Członków Konsorcjum);
- wymagane jest złożenie kopii Umowy Konsorcjum (ze zdefiniowanymi obowiązkami

ANWIL S.A. z siedzibą we Włocławku,

87-805 Włocławek ul. Toruńska 222. tel: (+48 54) 236 30 91, fax: (+48 24) 367 76 34, WWW.anwil.pl
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy
pod nr KRS 000015684, NIP 888-000-49-38, kapitał zakładowy 134 924 830,00 PLN - wpłacony w całości.

Konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa Lidera Konsorcjum do reprezentowania pozostałych Członków Konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników Konsorcjum w Umowie Konsorcjum).

VIII. Oferta techniczna powinna zawierać:

- a. Potwierdzenie możliwości realizacji pełnego zakresu prac.
- b. Przedstawienie harmonogramu wykonywania prac.
- c. Referencje lub oświadczenie z listą zrealizowanych prac o takim samym charakterze z ostatnich 3 lat. Wykaz zawierać będzie datę lub okres czasu wykonania prac, zleceniodawcę, skrócony zakres wykonanych prac.
- d. Poświadczenie posiadanych kwalifikacji/uprawnień niezbędnych do realizacji zadania.
- e. Oświadczenie, że oferent realizować będzie prace we własnym zakresie lub przy udziale podwykonawców. W przypadku podzlecenia prac należy podać listę ewentualnych podwykonawców z określeniem zakresu prac i procentowego udziału.
- f. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z zakresem prac i warunkami ich realizacji bezpośrednio na terenie ANWIL S.A.. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 18.

WAŻNE! Złożona oferta powinna zawierać wszystkie ww. aspekty.

Wykonawca ma obowiązek przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów porządkowych, bhp, ppoż oraz z zakresu ochrony środowiska, jak również wewnętrznych przepisów ANWIL S.A. dostępnych pod linkiem:

<https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Wytyczne-ANWIL-dla-Oferentow-i-Wykonawcow.aspx>

IX. Oferta handlowa powinna zawierać:

1. Przy kryterium „Cena” proszę wpisać kwotę za całość usługi oraz dołączyć w formie załącznika wypełniony Cennik stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego, w którym przedstawione zostaną ceny za każdy budynek oddzielnie.
2. Stawki w Cenniku muszą być podane w PLN w kwocie netto i muszą obejmować wszystkie dodatkowe koszty wynikające w trakcie realizacji usługi.
3. Stawki mogą być podane wyłącznie na Platformie Connect w miejscu do tego wyznaczonym.
- 4 Sposób rozliczenia prac
 - termin płatności – preferowany min. 30 dni od wpływu faktury lub 60 dni od daty wystawienia faktury
 - ważność oferty – min. 90 dni od daty złożenia oferty.
 - Zamawiający nie akceptuje jakiegokolwiek formy zaliczkowania lub przedpłaty w ramach niniejszego zamówienia.
5. Akceptacja Warunków BHP.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego. Oferty uzyskane podczas ewentualnych negocjacji z użyciem elektronicznego systemu aukcyjnego mogą być poddane dalszym negocjacjom z Oferentami.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procesu wyboru Wykonawcy i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c.

ANWIL S.A. zastrzega, iż umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez ANWIL S.A. i dostawcę. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ANWIL S.A. dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do możliwości odrzucenia wydania referencji bez podania przyczyny.

Załączniki do Zapytania Ofertowego dostępne na Platformie CONNECT:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Techniczna.

Załącznik nr 2 - Warunki udziału w postępowaniu ofertowym - RFP.

Załącznik nr 3 - Cennik

Załącznik nr 4 - Umowa jednorazowa - Usługi (4A - Umowa Świadczenia Usług, 4B - OWU).

Załącznik nr 5 - Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej

Załącznik nr 6 – Ochrona Informacji.

Załącznik nr 7 - Załączniki BHP

Załącznik nr 8 - Załącznik BHP Wytyczne dla kierowców wjeżdżających na teren chroniony ANWIL S.A.

Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna dla Kontrahenta będącego osobą fizyczną

Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna dla Kontrahenta Pracownika reprezentanta.

Załącznik nr 11 - Klauzula antykorupcyjna

Załącznik nr 12 - Klauzula sankcyjna.

Załącznik nr 13 - Oświadczenie - Beneficjent rzeczywisty.

Załącznik nr 14 - Porozumienie i Instrukcja w sprawie wysyłania faktur w formie elektronicznej.

Załącznik nr 15 – Poziomy OC w postępowaniach zakupowych.

Załącznik nr 16 - Klauzula informacyjna dla osób fizycznych - Kontrahentów lub reprezentantów Kontrahentów Spółek GK ORLEN udostępnianych ORLEN w ramach centralizacji obszaru Kredytu Kupieckiego.

Załącznik nr 17 - Klauzula informacyjna dla osób fizycznych - Kontrahentów lub reprezentantów Kontrahentów Spółek GK ORLEN udostępnianych ORLEN w ramach centralizacji obszaru windykacji

Załącznik nr 18 - Wizja lokalna

Załącznik nr 19 – Klauzula KSeF

Załącznik nr 20 - Załącznik nr 1.1 do Wytycznych BHP, Ochrony Środowiska i Ochrony Przeciwpowodzi do obowiązkowego stosowania dla Wykonawców prac na terenie ANWIL S.A (Zarządzenie nr 56/2020)

Załącznik nr 21 - Załącznik nr 1.3 do Wytycznych BHP, Ochrony Środowiska i Ochrony Przeciwpowodzi do obowiązkowego stosowania dla Wykonawców prac na terenie ANWIL S.A – „Lista osób reprezentujących Wykonawcę” (Zarządzenie nr 56/2020).

Załącznik nr 22 - Załącznik 6.1 Wymagania z zakresu BHP, Bezpieczeństwa Procesowego, Bezpieczeństwa Pożarowego oraz Ochrony Środowiska w procesach projektowania budowy, rozbudowy, przebudowy, nadbudowy, zmiany sposobu użytkowania obiektów ANWIL S.A. (Zarządzenie operacyjne DS./01/2021)

Sprawę prowadzi:

Małgorzata Zielińska

Zespół Zakupów Strategicznych i Inwestycji

kom. 609 440 619

e-mail: Malgorzata.Zielinska@anwil.pl